



Ministero dell'Istruzione e del Merito-Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio



Via Gramsci, 2-4-6 01033 Civita Castellana (VT)
tel. 0761 513060

mail: vtic81600g@istruzione.it PEC: vtic81600g@pec.istruzione.it
sito: www.ic25aprile.edu.it



Civita Castellana, 19 ottobre 2023

Ai Docenti

p.c. alla Dsga

ISTITUTO COMPRENSIVO XXV APRILE
Prot. 0011749 del 19/10/2023
VII-6 (Uscita)

Circolare n. 24

Oggetto: assetto organizzativo e didattico

Con la presente si vuole esplicitare il quadro organizzativo e didattico relativo al corrente anno scolastico

- 1) Commissione PTOF e valutazione: si occuperanno di revisionare il PTOF ed elaborare dei protocolli di intervento condivisi in merito alla valutazione nella scuola primaria e secondaria di primo grado, in concomitanza con il coordinamento dei dipartimenti disciplinari.**

Cima Daniela: Funzione Strumentale

Gruppo di lavoro: Treglia Adalgisa, Nizi Giovanna, Biral Monia e Natili Emanuela

- 2) Commissione Inclusione: aiuteranno la Funzione Strumentale a coordinare le varie attività di integrazione ed inclusione degli alunni con disabilità, DSA o BES. Monitoraggio della situazione scolastica e documentazione per gli alunni e attuazione dei vari protocolli di Istituto per alunni diversamente abili/stranieri/dsa.**

Ciavattini Julia: Funzione Strumentale

Gruppo di lavoro: Tizi Valentina, Amato Rossella, Trippanera Giovanna

- 3) Funzioni strumentali continuità e orientamento: curare i rapporti tra i diversi ordini di scuola e coordinare le iniziative di orientamento/continuità per i rispettivi ordini di scuola; collaborare all'individuazione delle tematiche specifiche dell'area; coordinare i lavori legati al passaggio delle informazioni e delle iniziative da un ordine di scuola all'altro, partecipare alle riunioni di Staff.**

Inglese Angela: scuola primaria e scuola dell'infanzia

Chilini Gioia: scuola Secondaria di Primo Grado

4) Componenti Team digitale:

Alessandra Castrucci: animatore digitale

Arianna De Santis, Valentina Proietti: in particolare, dovrà curare la pagina Facebook della scuola e realizzare locandine per eventi.

- **Referente Ed. Civica:** Pasqualini Enrica. Ha il compito di favorire l'attuazione dell'insegnamento dell'educazione civica attraverso azioni di coordinamento in collaborazione con la docente Parretti Cristina, referente del cyber bullismo d'Istituto.
- **Referente Bullismo e Cyberbullismo:** Parretti Cristiana coordinerà le attività dell'area: in particolare curerà la realizzazione del Progetto del MIM “#AsoltaiTuoPotere” di cui la nostra scuola è stata aggiudicataria: incontri con la Polizia Postale di Viterbo, con molta probabilità in collaborazione con Rotary; organizzerà inoltre una serie di interventi per le famiglie a cura di professionisti su tematiche inerenti la gestione, dipendenza e rischi del web. Verranno inoltre realizzati dei Podcast nell'ambito del progetto “ La Radio va a scuola” inerenti alle tematiche del bullismo e Cyberbullismo. Raccorderà le iniziative in programma per il giorno 9 Febbraio 2024 per il “Safer internet day”
- **Referente Viaggi di istruzione:** Ferrante Maria Teresa ne curerà la parte organizzativa con la Segreteria, dopo che le singole scuole hanno preso i dovuti contatti con i vari Enti scelti. Entro il 28 novembre 2023 si dovrà inviare il quadro generale delle uscite che si intendono effettuare all'indirizzo ferrante.mariateresa@ic25aprile.edu.it.

Questo il quadro generale all'interno del quale si muoveranno le varie figure deputate ai diversi compiti, curando e coordinando le varie attività previste. Mi auspico dunque, che le figure menzionate possano trovare collaborazione, appoggio e sostegno da tutta la comunità scolastica, al fine di agevolare il loro lavoro. Li ringrazio ancora per il tempo e le energie che spendono per tutto l'Istituto. Colgo l'occasione dunque, per ribadire le principali direttrici e principi fondanti che si vorrebbero perseguire nel corso dell'anno, rientrando tra le competenze proprie della dirigenza scolastica:

- 1) Ritengo prioritario agire sul fronte dell'offerta formativa delle nostre scuole, andando ad impattare concretamente sul tempo scuola offerto agli studenti, cercando di individuare un pacchetto di ore aggiuntive destinate allo studio guidato, al rafforzamento delle competenze di base, ad uno studio più sereno e meno convulso rispetto a quello svolto a casa. Con una società come quella attuale, sempre più disgregata e frammentata, è compito della scuola offrire un ambiente protetto dove poter con serenità svolgere compiti/attività di studio e approfondimento con un supporto concreto agli alunni.

- 2) Agire concretamente sugli spazi della nostra scuola, creando sempre più ambienti di apprendimento flessibili e modulabili, secondo il modello "DADA", distaccandosi sempre più da un modello ormai superato caratterizzato dalle aule fisse, come abbiamo previsto nel progetto PNRR.

- 3) Allontanarsi progressivamente da un sistema di valutazione polarizzato sul "voto", per avvicinarsi ad un sistema di scuola "senza voti", perseguendo magari una modalità sperimentale come vorrebbe la Scuola dell'Autonomia, seguendo l'esperienza di molti altri Istituti, dove la novità ha dato risultati molto buoni. Si tratta di favorire una nuova sinergia tra alunni, docenti e famiglie al fine di concepire concretamente e realmente la valutazione come formativa. Valutazione non (solo) degli apprendimenti, ma **per gli apprendimenti** e non orientata esclusivamente allo studio per il voto in vista dei compiti in classe e delle verifiche.

Ciò non significa adattarci passivamente ai radicali mutamenti della società attuale, ma rispondere con una scuola che sa cosa vuole e lo persegue con determinazione.

Cari saluti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Simona Cicognola

Documento Firmato Digitalmente