



Ministero dell'Istruzione e del Merito-Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio



Via Gramsci, 2-4-6 01033 Civita Castellana (VT)
tel. 0761 513060

mail: vtic81600g@istruzione.it PEC: vtic81600g@pec.istruzione.it
sito: www.ic25aprile.edu.it



Civita Castellana 17/07/2023

ISTITUTO COMPrensIVO XXV APRILE
Prot. 0008358 del 18/07/2023
VI-10 (Uscita)

Spett./le Ditta SPAZIO ARREDO

Bibbiena

OGGETTO: **OGGETTO:** *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”. Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia*

CIG: ZB13BE48CA

CUP: I74C22001070001

CNP: 13.1.5A-FESR PON-LA-2022-287

COD UNIVOCO UF9J67

COD FISCALE 80014090569

AFFIDAMENTO DIRETTO SU MEPA TRAMITE RDO INFERIORE AI 139.000 EURO AI SENSI DELL’ART. 50 COMMA 1 LETTERA B) DEL D. LGS 36/2023 PER ACQUISTO ARREDI DESTINATI AI PLESSI DI SCUOLA DELL’INFANZIA VIA GRAMSCI, RIONE PRIATI, COLLODI E FALERIA PER UN IMPORTO CONTRATTUALE PARI AD € 35.270,00 IVA ESCLUSA

- Il D.I. 129/2018 disciplina le modalità di acquisto da parte delle Istituzioni scolastiche. Considerato che il P.A. 2023 è stato approvato dal Consiglio di Istituto in data 01/02/2023 e che lo stesso prevede la copertura finanziaria delle spese di cui al presente ordine, Vi invito a voler provvedere, con la massima possibile

sollecitudine e alle condizioni specificate in calce, alla fornitura del materiale di cui all'oggetto, descritto nell'allegato elenco, per un importo complessivo, comprensivo di IVA di € 43029,40

Si avverte che la relativa procedura d'acquisto potrà essere formalizzata e resa esecutiva soltanto se codesta Ditta farà pervenire a questo Ufficio ENTRO E NON OLTRE IL 28/07/2023 il materiale ordinato di cui al Vostro preventivo PROT 23389 DEL 13/07/2023 , di seguito specificato

SPIXEL N. 7
SPX020 ALFABETO DELLA COSTRUTTIVITA' N. 7 SET 26 PZ.
SPX021 PAESAGGIO (1 PALAZZO,9 CASETTE,6 ALBERI,3 ANI N. 11
SPX022 PIANO ANTIGRAFFIO N. 7
SPX025 LUDOGRAFIA N. 7
5355N1 MOBILE 10 CASELLE N. 8
PIEDINI FAGGIO, FORATURA STD
5352N1 MOBILE 3 VANI DA 70 N. 8
PIEDINI FAGGIO, FORATURA STD
5378MNN10 MOBILE 4 VANI 2 ANTE N. 8 1
ANTE MAGNOLIA, MANIGLIE FAGGIO, PIEDINI FAGGIO,
FORATURA STD
5370N1 MOBILE 4 VANI N. 7
PIEDINI FAGGIO, FORATURA STD
2004054 TAVOLO RETTANGOLARE INFANZIA 54 N. 6 1
1125030 SEDIA IMPILABILE INFANZIA N. 36

, nel caso in cui il termine di consegna del materiale non dovesse essere eseguito, l'Istituzione Scolastica si riserva il diritto di disdire l'ordinazione per inadempienza contrattuale, mediante semplice lettera raccomandata.

1. Il materiale fornito dovrà essere conforme a quello ordinato.
2. Le spese di imballo, spedizione o trasporto sono a totale carico di codesta Ditta, e la consegna dovrà essere effettuata presso i vari plessi dell'Istituto Comprensivo come da accordi , salvo diversa destinazione citata specificatamente nell'ordine.
3. Codesta Ditta si impegna a sostituire il materiale che, in sede di controllo e/o collaudo dovesse risultare difettoso o non conforme all'ordinazione.
4. La fattura, emessa in formato elettronico ai sensi del Regolamento approvato con D.M. 55/2013 come previsto della Legge 244/2007 (codice Univoco Ufficio UF9J67), da intestare a "ISTITUTO COMPRENSIVO XXV APRILE CIVITA CASTELLANA - VIALE GRAMSCI, 2 - 01033 CIVITA CASTELLANA - C.F. 80014090569", verrà saldata a controllo e/o collaudo eseguiti tramite la banca Intesa San Paolo - Filiale di Rieti , incaricata del servizio di cassa, a mezzo accreditamento sul V/o C/C Bancario o Postale (trascrivere l'IBAN sulla fattura),. **Delle modalità di riscossione dovrà essere fatta menzione sulla fattura.** Questa Istituzione si impegna a liquidare la fattura entro breve tempo dall'accredito da parte del MIUR dei fondi relativi al progetto. Per tale ragione potrebbero verificarsi ritardi nel pagamento delle fatture; invitiamo gentilmente codesta Ditta a tener conto di questa eventualità.
5. La liquidazione della fattura potrà avvenire solo dopo acquisizione da parte di questa Istituzione Scolastica del D.U.R.C. di codesta Ditta, della dichiarazione ex art 80 D.lgs 50/2016 e tracciabilità dei flussi finanziari

Si ricorda infine che l'art. 1, comma 629, lettera b), della Legge 190/2014 ha modificato il D.P.R. 633/1972 introducendo l'art. 17-ter: secondo tale nuova normativa, per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuati nei confronti di una serie di Enti Pubblici, tra i quali anche le Scuole, l'imposta è in ogni caso versata direttamente all'erario dagli stessi Enti Pubblici secondo modalità e termini fissati con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, sempreché, per queste prestazioni, tali fornitori non siano essi stessi debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia di IVA.

Tale disposizione implica quindi che i fornitori dovranno continuare ad esporre l'IVA in fattura, ma l'Istituzione Scolastica non procederà a saldare il relativo importo, che verrà trattenuto per il successivo versamento all'erario direttamente da parte dell'Istituzione. I fornitori sono invitati ad aggiungere alle fatture emesse nei confronti di questa Istituzione Scolastica la seguente dicitura: "**Scissione dei pagamenti – Art. 17-ter del D.P.R. 633/1972**".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Simona CICOGNOLA
Firmato digitalmente