



Ministero dell'Istruzione e del Merito-Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio



Via Gramsci, 2-4-6 01033 Civita Castellana (VT)
tel. 0761 513060

mail: vtic81600g@istruzione.it PEC: vtic81600g@pec.istruzione.it
sito: www.ic25aprile.edu.it



Civita Castellana, 03 maggio 2024

Circolare n. 112

ISTITUTO COMPrensIVO XXV APRILE
Prot. 0005222 del 03/05/2024
I-7 (Uscita)

Al personale docente e A.T.A. a. s. 2023/24
Atti Scuola CSPI
Albo online

Oggetto: Votazioni per le elezioni delle componenti elettive del Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione – Elezioni del 7 maggio 2024 ai sensi dell’O.M. n. 234 del 5 dicembre 2023.

LA COMMISSIONE ELETTORALE

VISTA l’Ordinanza Ministeriale n. 234 del 5 dicembre 2023, concernente “*Termini e modalità delle elezioni delle componenti elettive del Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione, nonché delle designazioni e delle nomine dei suoi componenti - Indizione delle elezioni*”;

VISTI gli artt. 32 e 33 della predetta Ordinanza, contenenti rispettivamente le “*Modalità delle votazioni*” e le “*Operazioni di scrutinio*”;

COMUNICA CHE

presso quest’Istituto, per le elezioni in questione, si costituisce un unico seggio elettorale; le operazioni di voto si svolgeranno il **7 maggio 2024, dalle ore 8:00 alle ore 17:00**, presso la sede centrale dell’Istituto Comprensivo XXV Aprile, in Via Gramsci 2, presso il locale n. 12 della scuola dell’Infanzia Via Gramsci;

- gli elettori sono tenuti ad esibire un documento valido per il loro riconoscimento;
- in mancanza di documento è consentito il riconoscimento da parte dei componenti del seggio, previa annotazione nel verbale;
- il riconoscimento dell’elettore sprovvisto di documento può essere effettuato anche da un altro

elettore dello stesso seggio in possesso di documento o, a sua volta, conosciuto da un componente del seggio. Anche in tal caso deve essere fatta annotazione nel verbale;

- gli elettori prima di ricevere la scheda appongono la propria firma leggibile accanto al loro nome e cognome sull'elenco degli elettori del seggio. Il presidente, o altro componente del seggio elettorale, consegna la scheda a ciascun elettore all'atto della votazione.
- il voto è espresso personalmente da ciascun elettore mediante una croce sul numero romano di individuazione della lista indicato nella scheda e mediante l'indicazione del cognome e, ove necessario per il verificarsi di omonimie nella stessa lista, del nome e della data di nascita del candidato a cui intende assegnare la preferenza o del numero arabo assegnato al candidato nella rispettiva lista secondogli elenchi pubblicati nel seggio;

Il numero delle preferenze esprimibili per ciascuna componente è di:

1 PREFERENZA: per la componente personale docente Scuola dell'Infanzia;

4 PREFERENZE: per la componente personale docente Scuola Primaria;

4 PREFERENZE: per la componente personale docente Scuola Secondaria di I grado;

1PREFERENZA: per la componente personale A.T.A.

Le operazioni di scrutinio hanno inizio immediatamente dopo la chiusura delle votazioni e non possono essere interrotte in linea generale fino al loro completamento.

Il presidente del seggio, sentiti i membri del seggio, deve cercare di interpretare la volontà dell'elettore in modo da procedere all'annullamento delle schede soltanto in casi estremi e quando sia veramente impossibile determinare la volontà dell'elettore (es. voto contestuale per più liste, espressione contestuale di preferenze per candidati di liste diverse) o quando la scheda sia contrassegnata in modo tale da rendere riconoscibile l'elettore stesso. In particolare:

- se l'elettore ha espresso preferenze per un candidato di lista diversa da quella prescelta, vale il voto di lista e non la preferenza;
- se l'elettore ha espresso preferenza per il candidato di una lista senza contrassegnare anche la lista, il voto espresso vale per il candidato prescelto e per la lista alla quale esso appartiene;
- se le preferenze espresse sono maggiori del consentito, il presidente del seggio procede alla riduzione delle preferenze annullando quelle eccedenti.

Delle operazioni di scrutinio è redatto processo verbale, che è sottoscritto in ogni pagina e siglato nei punti di unione dei vari fogli dal Presidente e dagli scrutinatori.

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE ELETTORALE

Dirigente Scolastica

Dott.ssa Simona Cicognola

(Documento firmato digitalmente)